ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № 14

г.Санкт-Петербург «10» марта 2009 г.

ЗАО «Трест Ленмостострой» (ИНН 7830002617), именуемое в дальнейшем **Работодатель,** в лице генерального директора Иванова Е.И, действующего на основании устава, с одной стороны, и гр. Гусева Ирина Владимировна, (паспорт 4003 031581, выдан «16» 11 2002 г. 16 ОМ ВОр-но г. СПб, именуем ая в дальнейшем **Работник**, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, заключили настоящий трудовой договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Работодатель обязуется предоставить Работнику работу по обусловленной в настоящем Договоре трудовой функции, обеспечить условия труда, предусмотренные действующим трудовым законодательством, локальными нормативными актами Работодателя, своевременно и в полном размере выплачивать Работнику заработную плату, а Работник обязуется лично выполнять определенную настоящим Договором трудовую функцию, соблюдать действующее у Работодателя Правила внутреннего трудового распорядка, другие локальные нормативные акты Работодателя, а также выполнять иные обязанности, предусмотренные Трудовым договором и должностной инструкцией.

1.2. Договор составлен с учетом действующего законодательства и является обязательным документом для сторон, в том числе при решении трудовых споров между Работником и Работодателем в судебных и иных органах.

2. Основные положения

2.1. Работодатель поручает, а Работник принимает на себя выполнение трудовых обязанностей:
в должности начальника отдела кадров
в отдел отдел кадров.

2.2. Работа по настоящему договору является для работника основной работой.

2.3. Во время выполнения своих трудовых обязанностей Работник подчиняется непосредственно зам. ген. директора по общим вопросам.

2.4. Местом работы Работника является: Д.О., 4-я линия, д.35/37.

2.5. Условия определяющие характер работы: _____
(подвижной, разъездной, в пути и т.п.)

2.6. Работнику устанавливается испытательный срок – три месяца. При неудовлетворительном результате испытания Работодатель имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с Работником, предупредив его об этом в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

2.7. Если иное не предусмотрено настоящим Договором труд работника по договору осуществляется в нормальных условиях. _____

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

3.2. Работник обязан приступить к выполнению своих трудовых обязанностей с «10» марта 2009 г.

3.3. Если иное не предусмотрено настоящим Договором Договор заключен на неопределенный срок.

3.4. Настоящий договор заключен на срок до «____»_____ _____г. в связи с _____

4. Условия оплаты труда работника

4.1. Размер должностного оклада (тарифной ставки) Работника в соответствии со штатным расписанием составляет 18 000 руб.

4.2. Работодателем устанавливаются к должностному окладу (тарифной ставке) ежемесячные поощрительные и иные выплаты, установленные «Положением об использовании средств, направленных на выплату фонда заработной платы и выплат социального характера ЗАО «Трест Ленмостострой», «Положением о порядке выплаты единовременного вознаграждения за выслугу лет ЗАО «Трест Ленмостострой» и иными локальными нормативными правовыми актами Работодателя.

4.3. Заработная плата Работнику выплачивается путем перечисления денежных средств на счет работника в банке в сроки, определенные в соответствии с коллективным договором.

4.4. Из заработной платы Работника могут производится удержания в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

4.5. В случае выполнения Работником наряду со своей основной работой дополнительной работы по другой должности или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, Работнику производится доплата в размере _____% оклада (ставки) по совмещаемой должности.

4.6. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. По желанию Работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.7. Работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

4.8. В случае, если Работодателем введены нормы труда, при их невыполнении по вине Работника оплата нормируемой части заработной платы производится в соответствии с объемом выполненной работы.

4.9. Время простоя по вине Работника не оплачивается. Причины простоя и размер ущерба определяется Работодателем, а в спорных случаях – судом.

5. Права и обязанности работника

5.1. Работник обязан:

5.1.1. Добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, определяемые в должностной инструкции, которая является приложением к настоящему договору, а также устные распоряжения (поручения) непосредственного своего начальника, касающихся трудовой функции работника.

5.1.2. Соблюдать установленные Работодателем Правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Работодателя, производственную и финансовую дисциплину.

5.1.3. Беречь имущество Работодателя и других работников, не разглашать информацию и сведения, являющиеся коммерческой тайной Работодателя.

5.1.4. Соблюдать требования по охране труда, технике безопасности и производственной санитарии.

5.1.5. Незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственно руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

5.1.6. Не давать интервью, не проводить встречи и переговоры, касающиеся деятельности Работодателя без предварительного разрешения руководства.

5.1.7. В случаях, предусмотренных законом проходить предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования) для определения пригодности Работника для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний.

5.1.8. По распоряжению Работодателя отправляться в служебные командировки на территории России и за рубежом, за исключением случаев предусмотренных законодательством РФ.

5.1.9. Отработать после обучения не менее 3-х лет, если обучение производилось за счет Работодателя, либо выплатить Работодателю сумму оплаты за обучение, пропорционально неотработанному времени.

5.2. Работник имеет право на:

5.2.1. Предоставление ему работы, обусловленной настоящим Договором.

5.2.2. Своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы.

5.2.3. Отдых, в том числе на оплачиваемый ежегодный отпуск, еженедельные выходные дни, нерабочие праздничные дни.

5.2.4. Обязательное социальные страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами

5.2.5. Иные права, установленные действующим законодательством РФ, коллективным договором.

6. Права и обязанности работодателя

6.1. Работодатель обязан:

6.1.2. Предоставить Работнику работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора. Работодатель вправе требовать от Работника выполнения обязанностей (работ), не обусловленных настоящим трудовым договором, только в случаях предусмотренных законодательством о труде РФ.

6.1.3. Обеспечить безопасные условия работы в соответствии с требованиями правил техники безопасности и законодательства о труде РФ.

6.1.4. Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в сроки, установленные коллективным договором.

6.1.5. Осуществлять обязательное социальное страхование Работника в порядке, установленном федеральным законом РФ.

6.1.6. Ознакомить Работника с его должностной инструкцией, требованиями охраны труда, правилами внутреннего трудового распорядка и коллективным договором.

6.2. Работодатель имеет право:

6.2.1. Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд.

6.2.2. Требовать от Работника исполнения трудовых обязанностей, определенных в должностной инструкции, бережного отношения к имуществу Работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов.

6.2.3. Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленной действующим законодательством РФ.

6.2.4. Принимать локальные нормативные акты.

6.2.5. Осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами.

7. Режим рабочего времени и отдыха

7.1. Работнику устанавливается пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40 (сорок) часов. Выходными днями являются суббота и воскресенье, если иное не установлено графиком сменности.

7.2. Работнику ежегодно предоставляется отпуск продолжительностью не менее 28 календарных дней.

Право на отпуск за первый год работы возникает у Работника по истечении шести месяцев непрерывной работы у Работодателя.

Отпуск за второй и последующие годы работы предоставляется в любое время рабочего года в соответствии с очередностью предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков (графика отпусков), установленной Работодателя.

7.3. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его заявлению может быть предоставлен кратковременный отпуск без сохранения заработной платы.

8. Ответственность сторон

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Работником своих обязанностей, указанных в настоящем договоре, нарушение трудового законодательства, Правил внутреннего трудового распорядка Работодателя, иных локальных нормативных актов Работодателя, а также причинения Работодателю материального ущерба он несет дисциплинарную, материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

8.2. Работодатель несет материальную и иную ответственность согласно действующему законодательству РФ.

8.3. Работник несет материальную ответственность как за прямой действительный ущерб, непосредственно причиненный им Работодателю, так и за ущерб, возникший у Работодателя в результате возмещения им ущерба иным лицам.

9. Социальное страхование работника

Работник подлежит социальному страхованию в порядке и на условиях, установленным действующим законодательством.

10. Гарантии и компенсации

10.1. На период действия настоящего Договора на Работника распространяются все гарантии и компенсации, предусмотренные действующим законодательством РФ.
10.2. Если Работник занят на тяжелых работах, работах с вредными или опасными условиями труда, ему устанавливаются повышенные или дополнительные компенсации, которые предусмотрены коллективным договором.

11. Особые условия

11.1 Условия настоящего трудового договора носят конфиденциальный характер и разглашению не подлежат.
11.2. Условия настоящего трудового договора имеют обязательную юридическую силу для сторон. Все изменения и дополнения к настоящему трудовому договору оформляются двусторонним письменным соглашением.
11.3 Споры между сторонами, возникающие при исполнении трудового договора, рассматриваются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.
11.4 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством РФ, регулирующим трудовые отношения, а также локальными нормативными правовыми актами Работодателя.
11.5 Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых хранится у Работодателя, а другой у Работника.
11.6 Работник подтверждает, что ознакомился с должностными инструкциями, устанавливающие обязанности Работника, Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и иными локальными нормативными правовыми актами Работодателя.

12. Адреса и подписи сторон

Работодатель: ЗАО «Трест Ленмостострой»,
Место нахождение: 199004, Санкт-Петербург, В.О., 4-я линия, д.35/37

Работник : Гусева Ирина Владимировна
Зарегистрирован по адресу: 199178 СПб В.О. 12 линия, д 18 кв 40

Фактическое проживание по адресу: _____

Работодатель:
Генеральный директор
ЗАО «Трест Ленмостострой»

_____ Иванов Е.Ю.

ЗАКРЫТОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "Трест Ленмостострой" САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Работник:

_____

Экземпляр договора получил:

_____

«10» 03 2009 г.